INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt:	MO-ME-N-T MOderní MEtody s Novými Technologiemi
Reg.č.:	CZ.1.07/1.5.00/34.0903
Operační program:	Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Škola:	Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady
Tematický okruh:	**Zásobovací činnost IV. – skladování , výdej**
Jméno autora:	Ing. Jana Chárová
Datum:	30. 6. 2013
Ročník: (Cíl. skupina):	2.
Anotace:	Skladování je nedílnou součástí zásobovací činnosti. Je třeba dodržovat určité zásady správného skladování.

Zásobovací činnost IV – skladování, výdej

Zásobovací činnost IV – skladování, výdej

- **Skladování můžeme rozdělit do těchto fází:**

1. **Převzetí materiálu na sklad**
2. **Uložení materiálu a jeho vlastní skladování**
3. **Výdej materiálu ze skladu**

Zásobovací činnost IV – skladování, výdej

Převzetí materiálu na sklad

Při převzetí materiálu na sklad se provádí kontrola po stránce:

- **A) kvantitativní (přepočítání)**
- **B) kvalitativní (kontrola jakosti – barva, chuť, konzistence)**

V případě zjištění závad provedeme **reklamaci.**

Uložení materiálu a jeho skladování

Ke skladování je nutné zajistit vhodné prostory – sklady a dále zařízení pro ukládání zásob – regály, palety, kontejnery, paletizační vozíky, mrazící a chladící boxy.

Vybavení a způsob skladování je závislý na druhu zásob (maso, zelenina, mouka, ředidlo).

Zásobovací činnost IV – skladování, výdej

Sklady

Rozlišujeme tyto druhy skladů:

- **Suché** (mouka, cukr)
- **Chladné** (zelenina)
- **Chladící** (jogurty, mléko)
- **Mrazící** (maso)
- **Sklad čistících prostředků** (jar)
- **Sklad inventáře** (příbory)
- **Příruční sklad**

Pozn. tyto druhy skladů jsou v restauračních provozech

Zásobovací činnost IV – skladování, výdej

Zásady správného skladování

Zásoby by měly být skladovány tak, aby nedošlo k jejich poškození nebo znehodnocení - musí být proto uloženy v regálech, musí být ukládány podle data trvanlivosti, nesmí být vedle sebe dáván materiál, který by se mohl pachově ovlivnit.

V průběhu skladování se provádí kontrola:

1. **Dodržování skladovacích podmínek** (správná teplota, vlhkost, prašnost, zamezení vniku škůdců, atd.)
2. **Kontrola stavu zásob** (zda skutečný stav odpovídá účetnímu stavu) – pomocí **inventarizace**

Výdej zásob ze skladu

Zásoby se vydávají ze skladu **na základě požadavků výrobního útvaru.**

Podkladem je žádanka.

Skladník i přebírající musí vydávané zásoby přepočítat.

Zásobovací činnost IV – skladování, výdej

- **Doklady spojené se zásobovací činností**

1. doklady vystavené dodavatelem – faktura
dodací list

2. faktury vystavené odběratelem- příjemka
výdejka
převodka

Literatura

KOČÍ, J., ŠAMŠOVÁ, L. *Základy ekonomiky*. PRAHA. FORTUNA, 2009. ISBN 978-80-7373-059-8.

BUCHTA, M. *Nauka o podniku*. UNIVERZITA PARDUBICE, 2008. ISBN 978-80-7395-107-8.

ŠVARCOVÁ, J. *Ekonomie – stručný přehled*. PRAHA, CEED, 2011. ISBN 978-80-87301-01-2.